

UNIVERZITETSKI SPORTSKO-KULTURNI CENTAR D. O. O.Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 57/1

Mjesto i datum: Podgorica, 16.04.2020. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), i Pravilnika o nabavkama male vrijednosti Univerzitetsko sportsko-kulturnog centra d.o.o. br. 202/1 od 12.10.2017.godine, Rektorat Univerziteta Crne Gore u ime i za račun Univerzitetsko sportsko-kulturnog centra d.o.o., dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Rektorat Univerziteta Crne Gore u ime i za račun Univerzitetsko sportsko-kulturnog centra d. o. o.	Lice/a za davanje informacija: Ranko Rakočević
Adresa: Cetinjska br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02016702
Telefon: 020 414 285	Faks: 020 414 283
E-mail adresa:ranko@ucg.ac.me	Internet stranica (web): www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:☐ robe**III Opis predmeta nabavke:****Reprezentacija roba**

15860000-4 Kafa, čaj i srodni proizvodi

15321000-4 Vocni sokov

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 1.000,00 €;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE
NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

r.b.	Opis predmeta, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Mljevena kafa	Crnogoracoop 100 gr ili ekv.	kom	200
2.	Nes kafa 3 u 1	Nescafe 3 u 1, kesica 18g, box 1/28	Kutija	84
3.	Nes kafa 3 u 1	Nescafe 3 u 1, kesica 18g, box 1/28	Kutija	84
4.	Čaj nana	filter kesica, 1/20, Podravka ili ekv.	Kutija	20
5.	Čaj kamilica	filter kesica, 1/20, Podravka ili ekv.	Kutija	10
6.	Čaj voćni	filter kesica, 1/20, Podravka ili ekv.	Kutija	5
7.	Čaj zeleni	filter kesica, 1/20, Podravka ili ekv.	Kutija	5
8.	Šećer u kocke smeđi	pakovanje od 1 kg	kom	3
9.	Šećer smeđi sitni	pakovanje od 1 kg	kom	2
10.	Bijeli šećer Kristal	pakovanje od 1 kg	kom	15
11.	Voda negazirana	1,5 l, prirodna Akva monta ili ekv.	kom	96
12.	Voda negazirana	0,25 l, prirodna	kom	96
13.	Mineralna gazirana voda	1,5 l Knjaz Miloš ili ekv.	kom	36
14.	Mineralna gazirana voda	0,5 l	kom	240
15.	Sok jagoda 100%voće	Rauch ili ekvivalent, 1 lit	kom	24
16.	Sok narandža 100%voće	Rauch ili ekvivalent, 1 lit	kom	24
17.	Sok jabuka 100%voće 1L	Rauch ili ekvivalent, 1 lit	kom	24
18.	Sok višnja 100%voće 1L	Rauch ili ekvivalent, 1 lit	kom	24
19.	Coca Cola	Coca Cola pvc flaša 2 lit	kom	18
20.	Fanta	Fanta pvc flaša 2 lit	kom	12
21.	Plastične čaše	Plastične čaše cc 200 ml	kom	1500
22.	Plastične čaše	Plastične čaše cc 100 ml	kom	200
23.	Plastične viljuške	Plastične viljuške	kom	200
24.	Plastični noževi	Plastični noževi	kom	200
25.	Plastični tanjiri	Plastični tanjiri	kom	200
26.	Plastične kašike	Plastični kašike	kom	200
27.	Salvete	Salvete 33x33 cm, pakovanje100/1	kom	50
28.	Sok breskva 100%voće	Next ili ekvival., 0,25l, staklena flaša	Kom	24
29.	Sok narandža 100%voće	Next ili ekvival., 0,25l, staklena flaša	kom	24
30.	Mlijeko	Kravica ili ekv. 1l	Kom	12
	Sok jagoda 100%voće	Next ili ekvivalent, 1 lit	kom	12
	Sok narandža 100%voće	Next ili ekvivalent, 1 lit	kom	24
	Sok jabuka 100%voće 1L	Next h ili ekvivalent, 1 lit	kom	24
	Sok višnja 100%voće 1L	Next ili ekvivalent, 1 lit	kom	12

NAPOMENA:

- NABAVKA ROBE SUKCESIVNO -POJEDINAČNE NABAVKE TOKOM GODINE
- PONUĐENA CIJENA PODRAZUMIJEVA URAČUNATE TROŠKOVE DOSTAVE ROBA NA ADRESU NARUČIOCA,
- ISPORUKA ROBE NA ZAHTJEV NARUČIOCA MORA BITI IZVRŠENA NAJKASNIJE U ROKU OD 2 DANA OD PRIJEMA ZAHTJEVA.

VI Rok i Način plaćanja

Rok plaćanja je: u roku od 15 dana od dana ispostave fakture Naručiocu
Način plaćanja je: Virmanski

VII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 15 dana od dana otvaranja ponuda.

VIII Rok pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana potpisivanja ugovora ili do utroška ugovorenog iznosa sredstava.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☐ najniža ponuđena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa danom 23.04.2020. godine do 12 sati.

Ponude se mogu predati:

☒ elektronskim putem na mail adresu ranko@ucg.ac.me.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 15 dana od dana dostavljanja ponuda.

XI Druge informacije

Ponudač je dužan dostaviti:

-Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača).

-Sastavni dio predmetne dokumentacije je i izjava ponuđača da pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću u cjelosti ispunjavaju uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG. Izjava mora biti potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

NAPOMENA:

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, u skladu sa članom 13 Zakona o javnim nabavkama.

- U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

-Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

- Ponuda mora biti sačinjena u skladu sa članom 76 Zakona o javnim nabavkama.

-Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti.

-Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

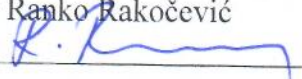
-Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja zadovoljava, sve uslove navedene u Zahtjevu za dostavljanje ponuda.

-Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti a ukoliko je predmet nabavke male vrijednosti određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

-Ponude dostavljene elektronski – putem maila, dostavljaju se u vidu jednog dokumenta, gdje je svaka stranica ponude numerisana, potpisana, pečatirana od strane ovlašćenog lica. Ponude se dostavljaju u PDF formatu.

-Zahtjev za dostavljanje ponuda za predmetnu nabavku male vrijednosti, Naručilac će dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca..

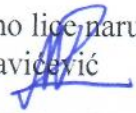
Službenik za javne nabavke
Mr Ranko Rakočević



M.P.

Ovlašćeno lice naručioca

Miloš Pavićević



OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

☐ Samostalna ponuda

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ¹	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹ III nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupno iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću:

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M. P.